



KLASA: 003-06/18-01/01
URBROJ: 2103-64-01-18-21
Bjelovar, 06. rujna 2018. godine

**ZAPISNIK
s 9. sjednice Školskog odbora**

Mjesto održavanja: ured ravnatelja

Početak sjednice: 15,00 sati

Prisutni: Alica Bačeković Pavelić, Marko Dragičević, Ana Obračević, Smiljka Bujić,

Odsutni: Edita Hehet, Tihana Vincek Smešnjak

Ostali prisutni: Vojislav Kranželić – ravnatelj

Zapisničar: Ivan Rajnović

Predsjednik pozdravlja sve prisutne i predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 8. sjednice Školskog odbora
2. Prihodi i rashodi za razdoblje od 01. do 06. mjeseca 2018. godine
3. Rebalans Plana prihoda i rashoda za 2018. godinu
4. Zaštita osobnih podataka – usvajanje Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka
5. Postupak nabave informatičke opreme
6. Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen

Ad 1.

Predsjednik otvara prvu točku dnevnog reda Usvajanje zapisnika sa 8. sjednice Školskog odbora. Obzirom da su svi članovi dobili zapisnik sa 8. sjednice i upoznati su sa istim, pitanja i prijedloga nije bilo. Jednoglasno je usvojen zapisnik sa 8. sjednice Školskog odbora.

Ad 2.

Predsjednik otvara drugu točku dnevnog reda Prihodi i rashodi za razdoblje od 01. do 06. mjeseca 2018. godine, te daje riječ voditeljici računovodstva Nadi Antičić uz napomenu da su svi članovi dobili u pisanom ili u elektronskom obliku popis prihoda i rashoda sukladno točki dnevnog reda.

Voditeljica je pojasnila sve pojedinosti vezano uz isto.

Pitanja i prijedloga nije bilo te su se svi članovi Školskog odbora izjasnili da su suglasni s navedenim.

(Napomena: u privitku zapisnika se nalazi pisano izvješće vezano uz prihode i rashode za navedeno razdoblje.

Ad 3.

Po otvaranju treće točke dnevnog Rebalans Plana prihoda i rashoda za 2018. godine predsjednik je dao riječ voditeljici računovodstva Nadi Antičić. Ista je detaljno pojasnila potrebu rebalansa plana prihoda i rashoda za 2018. godinu.

(u privitku se nalazi u pisanom obliku izlaganje voditeljice i Rebalans prihoda i rashoda za 2018. godinu).

Pitanja i prijedloga nije bilo te se pristupilo glasanju.

Jednoglasno je donijeta odluka o rebalansu plana prihoda i rashoda za 2018. godinu.

Ad. 4.

Predsjednik otvara točku dnevnog rada Zaštitu osobnih podataka - Usvajanje Pravilnika o zaštiti osobnih podataka i daje riječ tajniku škole Ivanu Rajnoviću. Isti je uzeo riječ i pojasnio potrebu usvajanja Pravilnika o zaštiti osobnih podataka te pročitao sadržaj Pravilnika.

Pitanja i prijedloga nije bilo te se pristupilo glasanju. Pravilnik o zaštiti osobnih podataka jednoglasno je usvoje. (tekst istog nalazi se u pravitku zapisnika).

Ad. 5.

Predsjednik otvara petu točku dnevnog reda Postupak nabave informatičke opreme i daje riječ ravnatelju škole.

Ravnatelj pojašnjava da je sukladno članku 61. Statuta škole i članku 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave u školi pokrenut postupak nabave informatičke opreme za potrebe škole. Škola je zatražila ponude informatičke opreme od dobavljača koji se bave istim.

Dobivene su dvije ponude što je sukladno Pravilniku dovoljno od slijedećih dobavljača:

Papion d.o.o. Bjelovar i S&t Hrvatska d.o.o. Zagreb. Uvidom u iste utvrđeno je da je povoljnija ponuda firme Papion.d.o.o. Bjelovar.

Predsjednik je dao na glasanje davanje suglasnosti ravnatelju Vojislavu Kranželiću za nabavu informatičke opreme. Jednoglasno je donijeta odluka o davanju suglasnosti ravnatelju za nabavu informatičke opreme koja je sukladno Pravilniku o provedbi postupka nabave vrijednosti veće od 20.000,00 a manja od 70.000,00 kuna. Ravnatelj će zaključiti ugovor s odabranim gospodarskim subjektom.

Ad. 6.

Predsjednik otvara točku dnevnog reda Razno. Pitanja i prijedloga nije bilo te je predsjednik zahvalio članovima na dolasku.

Sjednica je završila u 16,05 sati.

Zapisničar: Ivan Rajnović

Predsjednik Školskog odbora Marko Dragičević, prof.