



KLASA: 003-06/18-01/01
URBROJ: 2103-64-01-18-42
Bjelovar, 21. prosinca 2018. godine

**ZAPISNIK
s 12. sjednice Školskog odbora**

Mjesto održavanja: ured ravnatelja

Početak sjednice: 15,30 sati

Prisutni: Alica Bačeković Pavelić, Marko Dragičević, Ana Obračević, Smiljka Bujić, Tihana Vincek Smešnjak

Odsutni: Edita Hehet

Ostali prisutni: Vojislav Kranželić – ravnatelj, Nada Antonić – voditelj računovodstva

Zapisničar: Ivan Rajnović

Predsjednik pozdravlja sve prisutne i predlaže sljedeći dnevni red:
Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 11. sjednice Školskog odbora
2. Rebalans plana prihoda i rashoda za 2018. godinu
3. Plan prihoda i rashoda za 2019. godinu i projekcije za 2020. i 2021. godinu
4. Rebalans plana nabave za 2018. godinu i Plan nabave za 2019. godinu
5. Davanje suglasnosti 1. A i 2. D razredu za izvođenje ekskurzije u Italiju
6. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanjem ugovora o radu
7. Davanje prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Škole
8. Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen, nema primjedbi.

Ad 1.

Predsjednik otvara prvu točku dnevnog reda Usvajanje zapisnika s 11. sjednice Školskog odbora. Obzirom da su svi članovi dobili zapisnik s 11. sjednice i upoznati su sa istim, pitanja i prijedloga nije bilo. Jednoglasno je usvojen zapisnik s 11. sjednice Školskog odbora.

Ad 2.

Predsjednik otvara drugu točku dnevnog reda Rebalans plana prihoda i rashoda za 2018. godinu i daje riječ voditeljici računovodstva Nadi Antonić. Svi članovi Školskog odbora dobili su zajedno s pozivom na sjednicu i Rebalans plana prihoda i rashoda za 2018. godinu i upoznati su s istim. Voditeljica je obrazložila pojedine stavke za koje smatra da članovi Školskog odbora moraju biti detaljno informirani. Pitanja i prijedloga nije bilo te se pristupilo glasanju.

Jednoglasno je usvojen Rebalans plana prihoda i rashoda za 2018. godinu.

Ad 3.

Predsjednik otvara treću točku dnevnog reda Plan prihoda i rashoda za 2019. godinu i projekcije za 2020. i 2021. godinu. Svi članovi Školskog odbora dobili su zajedno s pozivom i Plan prihoda i upoznati s istim.

Riječ je dobila voditeljica računovodstva Nada Antonić i obrazložila pojedine stavke Plana prihoda.

Pitanja i prijedloga nije bilo te se pristupilo glasanju. Jednoglasno je usvojen Plan prihoda i rashoda za 2019. godinu i projekcije za 2020. i 2021. godinu.

Ad. 4.

Predsjednik otvara četvrtu točku dnevnog rada Rebalans plana nabave za 2018. godinu i Plan nabave za 2019. godinu i daje riječ tajniku škole. Isti je rekao da isto kao i u prethodnim točkama svi članovi Školskog odbora dobili su zajedno s pozivom i materijal vezano za nabavu i upoznati su s istim. Tajnik škole pročitao je pojedine stavke za koje smatra da članovi Školskog odbora moraju biti upoznati. Pitanja i prijedloga nije bilo te je jednoglasno usvojen Rebalans plana nabave za 2018. godinu i Plan nabave za 2019. godinu.

Ad. 5.

Predsjednik otvara petu točku dnevnog reda Davanje suglasnosti 1.A i 2. D razredu za izvođenje izleta u Italiju. Za riječ se javio ravnatelj škole i pojasnio da je U godišnjem planu i programu rada škole upisano izvođenje ekskurzije u Italiju ali se mijenja datum izvođenja istog. Povjerenstvo za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude dostavilo je Školskom odboru upit da se promjeni datum izvođenja ekskurzije. Pitanja i prijedloga nije bilo te je jednoglasno dana suglasnost 1.A i 2.D razredu da 03.i 04. svibnja 2019. godine da mogu realizirati ekskurziju u Italiju.

Ad. 6.

Predsjednik otvara šestu točku dnevnog reda Davanje prethodne suglasnosti za sklapanjem ugovora o radu i daje riječ ravnatelju. Isti je upoznao članove Školskog odbora da je spremačica Vesna Stojković otišla na bolovanje i na njezino mjesto je primljena Marijana Vinković iz Bjelovar s kojom je sklopljen ugovor o radu do 60 dana. Obzirom da se djelatnica Vesna Stojković nije vratila s bolovanja bilo je potrebno objaviti natječaj za popunu radnog mjesta. Od prijavljenih kandidata najbolje uvijete ima Marijana Vinković iz Bjelovara. Ravnatelj je zatražio davanje prethodne suglasnosti za sklapanjem ugovora o radu s istom. Pitanja i prijedloga nije bilo te je jednoglasno dana suglasnost ravnatelju da može sklopiti ugovor o radu s Marijanom Vinković, Male Sredice 43, Bjelovar na period do povratka spremačice Vesne Stojković s bolovanja.

Ad 7.

Predsjednik otvara sedmu točku dnevnog reda Davanje prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Škole i daje riječ tajniku škole. Isti je upoznao članove Školskog odbora o potrebi donošenja novog Statuta Škole sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Svi članovi dobili su prijedlog Statuta i upoznati su s istim. Tajnik je govorio o postupku izbora i imenovanja ravnatelja Škole što je jedna od novina u Statutu Škole. Pitanja i prijedloga nije bilo te se pristupilo glasanju. Jednoglasno je dana prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Škole.

Ad 8.

Predsjednik otvara osmu točku dnevnog reda Razno i daje riječ ravnatelju. Isti je svima čestitao sretnu i uspješnu novu godinu.

Pitanja i prijedloga nije bilo te je predsjednik također čestitao sretnu i uspješnu novu godinu zahvalio članovima na dolasku.

Sjednica je završila u 15,30 sati.

Zapisničar: Ivan Rajnović

Predsjednik Školskog odbora Marko Dragičević, prof.